



| Мероприятия   | Форма                                 | Сроки              | Ответственные                                       |
|---|---------------------------------------|--------------------|---|
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ К ИТОВОМУ СОЧИНЕНИЮ</b>   |                                       |                    |   |
| Создать на сайте школы раздел об итоговом сочинении   | Работа с сайтом школы                 | 1-я неделя октября | Технический специалист (Титова А.Г.)                |
| Подготовка раздаточных и опорных материалов для обучающихся   | Сбор раздаточных и опорных материалов | 1-я неделя ноября  | Зав. Библиотекой (Смелова С. В.)                    |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОБНОГО ИТОВОГО СОЧИНЕНИЯ</b>   |                                       |                    |   |
| Провести пробное итоговое сочинение   | Пробное итоговое сочинение            | октябрь, ноябрь    | Замдиректора по УР (Полищук Э.Р.)                   |
| Проанализировать результаты пробного итогового сочинения: выделить типичные ошибки, скорректировать план подготовки | Анализ результатов                    | октябрь, ноябрь    | Руководитель ШМО (Ахтареева М.М)                    |
| Организовать дополнительную работу с обучающимися группы учебного риска по результатам пробного итогового сочинения | Индивидуальная работа                 | октябрь, ноябрь    | Учитель русского языка и литературы (Ахтареева М.М) |
| <b>ОРГАНИЗАЦИЯ ИТОВОГО СОЧИНЕНИЯ</b>  |                                       |                    |   |
| Подача заявления  | Индивидуальная работа                 | до 17.11.2021г.    | Классный руководитель 11а класса Ахтареева М.М.     |
| Определить кабинеты, в которых пройдет сочинение, скорректировать расписание  | Расписание итогового сочинения        | 3-я неделя ноября  | Замдиректора по УР (Полищук Э.Р.)                   |
| Назначить членов комиссий по проведению и проверке сочинений  | Индивидуальная работа                 | 3-я неделя ноября  | Замдиректора по УР (Полищук Э.Р.)                   |
| Ознакомить с порядком проведения сочинения всех сотрудников, которые участвуют, школьников и родителей под подпись  | Индивидуальная работа                 | 3-я неделя ноября  | Замдиректора по УР (Полищук Э.Р.)                   |
| Проконтролировать окончательную готовность школы к проведению итогового сочинения                                   | Мониторинг готовности                 | 29.11. 2021г.      | Замдиректора по УР (Полищук Э.Р.)                   |
| Организовать проведение и   | Итоговое сочине-                      | 1 декабря          | Замдиректора по УР (Полищук                         |

| <b>Мероприятия</b>  | <b>Форма</b>                      | <b>Сроки</b>       | <b>Ответственные</b>                                |
|---|-----------------------------------|--------------------|---|
| контролировать ход итогового сочинения  | ние                               | 2021г.             | Э.Р.)   |
| <b>АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОГО СОЧИНЕНИЯ</b>   |                                   |                    |   |
| Проанализировать результаты итогового сочинения   | Анализ результатов                | 2.12.2021г.        | Учитель русского языка и литературы (Ахтареева М.М) |
| Выделить типичные ошибки, сформировать методические рекомендации по подготовке на 2022/23 учебный год, а также для выпускников, которые не справились с итоговым сочинением | Анализ результатов, заседание ШМО | 3-я неделя декабря | Руководитель ШМО (Ахтареева М.М)                    |